

ПРОТОКОЛ
совместного заседания межведомственной комиссии по реализации
Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях
совершенствования системы государственного управления», комиссии по
повышению качества государственных и муниципальных услуг в Смоленской
области и комиссии по проведению административной реформы в Смоленской
области

*здание № 1 Администрации
Смоленской области,
конференц-зал, 5 этаж*

от 28.07.2015 № 13

Председательствующий – Л.В. Платонов

Секретарь – Е.В. Шаврина

Присутствовали: 58 человек (список прилагается).

Участвовали в видеоселекторном режиме - 29 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об отдельных вопросах организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».

2. О вопросах размещения органами исполнительной власти Смоленской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области в Государственной автоматизированной системе «Управление» сведений:

- о межведомственном взаимодействии при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

- о мониторинге деятельности контрольно-надзорных органов и лицензирования.

3. О реализации плана мероприятий («дорожной карты») по организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в Смоленской области на 2014-2015 годы:

3.1. О вопросах типизации муниципальных услуг; обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг по месту пребывания (экстерриториальности) (раздел 4 «дорожной карты»);

3.2. Доклад по итогам проверок действующих МФЦ на соответствие требованиям постановления Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376 и постановления Правительства РФ от 27.09.2011 № 797 (п. 1.3 «дорожной карты»).

4. Разное.

Об утверждении решения рабочей группы Комиссии по проведению административной реформы в Смоленской области от 23.07.2015.

ПО ВОПРОСУ № 1

Об отдельных вопросах организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».

СЛУШАЛИ: А.Н. Рудометкина, начальника Департамента Смоленской области по информационным технологиям.

Р Е Ш И Л И:

Принять к сведению информацию Департамента Смоленской области по информационным технологиям (А.Н. Рудометкин) по данному вопросу.

ПО ВОПРОСУ № 2

О вопросах размещения органами исполнительной власти Смоленской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области в Государственной автоматизированной системе «Управление» сведений:

- о межведомственном взаимодействии при предоставлении государственных и муниципальных услуг;
- о мониторинге деятельности контрольно-надзорных органов и лицензирования.

СЛУШАЛИ: Т.О. Щербакову, первого заместителя начальника Департамента Смоленской области по информационным технологиям.

Р Е Ш И Л И:

2.1. Руководителям органов исполнительной власти Смоленской области, ответственным за формирование отчетности по мониторингу деятельности контрольно-надзорных органов и лицензирования, обеспечить подключение уполномоченных лиц к Государственной автоматизированной системе «Управление» и сформировать полугодовую отчетность в указанной системе.

Срок - до 15 августа 2015 года

2.2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Смоленской области обеспечить размещение отчетности по мониторингу деятельности контрольно-надзорных органов в Государственной автоматизированной системе «Управление» и сформировать полугодовую отчетность в указанной системе.

Срок - до 15 августа 2015 года

2.3. Департаменту Смоленской области по информационным технологиям (А.Н. Рудометкин) разработать информационную систему для размещения органами исполнительной власти Смоленской области и органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Смоленской области в Государственной автоматизированной системе «Управление» сведений о межведомственном взаимодействии при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Срок - до 5 августа 2015 года

2.4. Органам исполнительной власти Смоленской области и органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Смоленской области организовать размещение в информационной системе, указанной в п.2.3 сведений:

- о количестве поданных заявлений на предоставление государственных (муниципальных) услуг;
- о количестве предоставленных государственных (муниципальных) услуг;

- о количестве межведомственных запросов, направленных не через единую систему межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Срок:

- до 5 августа 2015 года - размещение показателей за период январь-июль 2015 года;
- начиная с 1 сентября 2015 года - размещение показателей ежемесячно (до 5 числа месяца, следующего за отчетным)

ПО ВОПРОСУ № 3

О реализации плана мероприятий «дорожной карты» по организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в Смоленской области на 2014-2015 годы.

СЛУШАЛИ: Е.В. Шаврину, начальника отдела совершенствования государственного управления Департамента Смоленской области по информационным технологиям; Б.Е. Аснина, директора смоленского областного государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг населению»

ВЫСТУПИЛИ: Г.А. Гадиев, директор филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Смоленской области; А.Н. Рудометкин, начальник Департамента Смоленской области по информационным технологиям

Р Е Ш И Л И:

3.1. Департаменту Смоленской области по информационным технологиям (А.Н. Рудометкин) на основании сведений, внесенных органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области в государственную информационную систему «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», разработать проект типового перечня муниципальных услуг органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области и направить указанный перечень, а также действующие административные регламенты предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг, вошедших в типовой перечень, в органы исполнительной власти Смоленской области по сферам деятельности.

Срок - 15 августа 2015 года

3.2. Органам исполнительной власти Смоленской области (с учетом административных регламентов, указанных в п.3.1) разработать проекты типовых административных регламентов предоставления органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области муниципальных услуг в

соответствующей сфере и направить для рассмотрения в адрес Комиссии по проведению административной реформы в Смоленской области.

Срок - 25 сентября 2015 года

3.3. Органам исполнительной власти Смоленской области, предоставляющим государственные услуги в МФЦ, провести работу по выявлению законодательных ограничений, внесению изменений в нормативные правовые акты Смоленской области с целью обеспечения принципа экстерриториальности (предоставления государственных услуг в Смоленской области по месту пребывания заявителя).

Срок – 30 сентября 2015 года

3.4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, предоставляющим муниципальные услуги в МФЦ, провести работу по выявлению законодательных ограничений, внесению изменений в нормативные правовые акты органов местного самоуправления с целью обеспечения принципа экстерриториальности (предоставления муниципальных услуг в Смоленской области по месту пребывания заявителя).

Срок – 30 сентября 2015 года

3.5. Принять к сведению доклад директора СОГБУ МФЦ (Б.Е.Аснина) по итогам проверок действующих МФЦ на соответствие требованиям постановления Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376 и постановления Правительства РФ от 27.09.2011 № 797.

ПО ВОПРОСУ № 4

Разное.

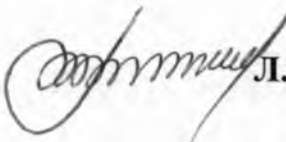
Об утверждении решения рабочей группы Комиссии по проведению административной реформы в Смоленской области от 23.07.2015.

СЛУШАЛИ: Е.В. Шаврину, начальника отдела совершенствования государственного управления Департамента Смоленской области по информационным технологиям


Р Е Ш И Л И:

Утвердить решение рабочей группы Комиссии по проведению административной реформы в Смоленской области от 23.07.2015.

Заместитель Губернатора
Смоленской области – руководитель
Аппарата Администрации
Смоленской области

 **Л.В. Платонов**

Секретарь

 **Е.В. Шаврина**